

儿童安全与福祉政策

背景与宗旨声明

Huntingtower学校高度重视本校每位儿童和青少年的福祉。

学校对儿童虐待、种族主义和歧视采取零容忍政策，并致力于促进儿童安全。

本政策体现了学校致力于营造并维持一个对儿童安全和友好的环境，使学生在此环境中拥有安全感。

本政策概述了学校遵循第1359号部长令（Ministerial Order No. 1359）的主要内容，该法令阐明了维多利亚州儿童安全标准在学校环境中的适用方式。

本政策是学校各项制度、实践和决策流程的基础，并深深植根于学校的文化之中，体现了我们对儿童安全的坚定承诺。

本政策已获得学校董事会正式批准，并每年接受其审查更新。

本文件旨在明确学校社区每位成员在保障儿童和青少年安全方面的义务。

通过执行本政策规定的指导方针、程序和实践，确保学校在各项活动中有效保护学生的安全与福祉。

适用范围

本政策适用于学校社区所有成年人，无论其是否直接与学生接触，包括教职员工、校董会成员、志愿者、承包商、第三方教育提供者（如职业教育与培训机构）以及访客。

本政策适用于校内外的所有实体与在线学习环境，包括校外营地（如学校露营）和第三方提供的场所。

本政策应与Huntingtower学校其他儿童安全政策、程序和规范一并理解和实施。

儿童安全与福祉的承诺

Huntingtower致力于营造一个温暖关爱的校园环境，使学生感到安全、被重视、受尊重，并能够发出自己的声音，参与和他们生活相关的重要事务。

学校对任何形式的虐待、歧视和伤害行为采取零容忍立场，并积极识别和管理影响学生安全的潜在风险。

一旦发现儿童安全问题，学校将迅速、认真并彻底地做出回应。

学校鼓励并维护基于信任与尊重的关系，包括学生与教师、学生与学生之间的积极互动。

Huntingtower尊重每一位学生的尊严和权利，并特别关注以下学生群体的特殊安全需求：原住民和托雷斯海峡岛民学生、来自不同文化和语言背景的学生、国际学生、有残疾的学生、无法居住在家庭环境中的学生、认同为LGBTIQ+的学生、其他处于脆弱或高风险状态的学生。学校坚决反对基于这些特征的任何歧视、骚扰或伤害行为，发现此类行为将采取果断措施处理。

学校将不断寻求改进，参考最新的研究与实践经验，以有效预防和回应任何可能危害儿童安全与福祉的行为。

儿童安全标准

学校的儿童安全计划是在维多利亚州《儿童安全标准》的更广泛背景下制定的

维多利亚州注册与资格认证机构（VRQA）负责监督并执行所有在本州注册的学校遵守儿童安全标准的合规情况。

儿童安全行为准则

我们的儿童安全行为准则包括教职员工和学生的行为守则。这些守则共同明确了学校社区中成年人与学生之间在实际环境、网络空间和虚拟场景中的适当行为边界与期望。

通过初中部的儿童安全课程和高中部的幸福课程，我们帮助学生了解哪些行为是可以接受的，哪些是不可以接受的，从而让他们对来自生活中，包括在学校中的成年人的行为，有明确的预期和充足的信心。

《学生福祉与参与政策及指南》中还包含了有关举报学生不当行为的具体流程。

儿童安全与福祉风险管理

在Huntingtower，我们将儿童的安全与福祉置于学校运营的各个层面的优先位置。我们对这一使命的承诺贯穿于学校的各项政策、程序、行为准则与实际操作之中，并得到我们《风险管理框架》的有力支撑。

我们的《儿童安全与福祉计划》结合了基于风险评估得出的控制措施，重点识别与具体活动相关的风险。这种方式不仅确保了全面的风险管理，也保障了儿童在隐私、信息获取、社交联系和学习机会等方面的权利。

学校积极记录并审查与儿童安全和福祉相关的风险，涵盖所有环境，包括实体、虚拟及在线场景，并充分考虑活动性质和学生特征。学校管理团队定期回顾这些风险，并在相关政策、程序及活动策划文件中作出必要更新。

学校维护一份儿童安全风险登记册，记录识别的风险及所采取的应对措施。校董会、校长及学校管理团队共同监督这些措施，并每年评估其成效。

学生赋权与参与

为了支持Huntingtower在儿童安全与福祉方面的工作，我们致力于营造一个包容和支持性的环境，鼓励学生及其家庭积极参与我们在的儿童安全方面的努力，并了解自身的权利与责任。

学校将确保我们的实体、虚拟及在线环境对所有儿童和青少年都友好和包容。

学校积极鼓励学生参与和他们相关的决策，包括组织规划、服务提供、设施管理，以及学习与环境评估等方面的决策。

我们确保学生了解自己在安全、知情与参与方面的权利，并积极倾听他们的声音，了解他们在学校中感到安全的因素。我们也会定期向学生传达在感到不安全时应采取的应对措施。

学校重视友谊的重要性，并鼓励建立互相尊重的关系、稳固的友谊以及同伴之间的支持。

家庭参与

Huntingtower的家庭和学校社区在监督和促进儿童安全与福祉方面，以及协助儿童表达担忧方面，发挥着重要作用。

为了支持学生家庭的积极参与，Huntingtower致力于为家庭和社区保持关于我们学校儿童安全政策和实践的信息透明，并鼓励他们参与我们的儿童安全与福祉策略。

学校为家庭提供参与制定和审查儿童安全政策与实践的机会，鼓励他们表达关切并提出改进建议。我们通过以下方式与学校社区沟通我们的儿童安全流程：

- 通过学校公告、学校讲座、在HT Connect（家长App与校内网）发布问卷调查，向学校社区传达我们在儿童安全与福祉政策或流程方面的重要更新，以及学校为保障学生安全和福祉所采取的措施；
- 确保关键的儿童安全与福祉政策和程序可在学校官网上查阅；
- 定期与我们的家长和朋友委员会（家长代表委员会）进行磋商；
- 提供量身定制的资源和支持服务，包括为国际家庭提供语言协助，以满足其特定需求。

多样性与公平性

作为一个重视儿童安全的机构，Huntingtower颂扬学生、家庭及整个社区的多样性，并致力于营造一个尊重他人、远离种族主义与歧视的环境。我们的工作聚焦于每一位个体的福祉与成长。

学校认识到每位学生都拥有独特的技能、优势和经验，这些特质对学校环境及他人的成长产生积极影响。我们特别关注社区中有额外或特定需求的儿童和青少年个体及群体。学校重视多样性，坚决不容许任何歧视性行为。为此，我们：

- 支持原住民和托雷斯海峡岛民学生及其家庭的文化安全、参与及赋权；
- 支持国际学生（来自不同文化和语言背景的学生）及其家庭的文化安全、参与及赋权；
- 支持残障学生及其家庭，并采取行动促进他们的全面参与；
- 支持多元性取向的学生及其家庭，并推动他们的参与；
- 努力构建一个反映文化、能力与个性特征多样化的教职员工队伍；
- 确保所有教职员工与志愿者接受关于原住民、托雷斯海峡岛民文化、残障、文化与语言背景多样化及其他特殊需求的培训；
- 营造一个积极庆祝多元文化并认可文化差异的校园环境；以及
- 致力于推动对不同能力学生的全面包容。

建立文化安全的环境

Huntingtower努力营造一个包容且具有文化安全的校园环境，尊重并赞美原住民和托雷斯海峡岛民丰富的历史、文化、价值观与实践。同时，我们也致力于为国际社区成员提供坚实有力的支持。

学校对包容性和文化安全的承诺还体现在对校园种族歧视问题的应对与处理上。我们坚信每位学生都应在一个安全且富支持性的环境中获得积极体验。对于原住民和托雷斯海峡岛民学生，我们深知文化、身份与文化安全之间的紧密联系，积极构建一个让他们能够安心表达精神信仰与文化信仰的空间，使其能够做真实的自己。

为我们的多元化国际学生群体营造一个具有文化安全的校园环境，对多元化国际学生的福祉与学业成功至关重要。我们积极拥抱他们的背景和经验，倡导包容精神。我们通过为教职员工和学生开展文化意识和敏感度培训来实现这一目标。我们还为国际学生提供量身定制的资源与支持服务，包括语言协助与导师指导，以满足其特定需求。

学校也通过组织文化庆典活动，庆祝多元传统，促进相互学习，在欣赏学校社区多样性的同时，为原住民、托雷斯海峡岛民及国际学生营造一个支持学术发展与个人成长的友好环境。

为了确保文化安全，学校实施相关策略，积极邀请原住民与托雷斯海峡岛民学生、其家庭及社区参与学校的规划与各类活动。他们的参与是我们建设包容且多元文化教育社区不可或缺的一部分。

我们对促进公平、包容和反种族歧视的承诺

Huntingtower致力于营造一个能够及时发现、坚决应对、绝不姑息并妥善处理种族歧视的教育环境，同时积极倡导多样性、公平性与包容性。为实现这一承诺，学校已实施多项举措，以培育多元文化氛围、促进公平，并确保校园的全面包容。

我们通过持续的教职员工与学生教育培训，确保种族歧视行为能够被识别，并在整个学校社区中强化对多样性与包容性重要性的认识。这些举措包括：开展提升多元文化与包容意识的培训项目，开发具有文化响应性的课程体系，以及建立保密、安全、无惧报复的举报机制，鼓励个人勇于报告任何种族歧视事件。

正视种族歧视是我们的首要任务，这一点与我们促进公平与包容的核心价值观高度一致。针对所有相关举报，学校将进行彻底而公正的调查，并对经确认存在责任的个人施以适当的处理。同时，我们通过修复性实践（restorative practices）促进对话与理解，推动和解与成长，积极建设一个真正包容的校园环境。

我们学校的文化坚决不容许任何形式的种族歧视。我们积极致力于提升全体成员对反种族歧视重要性的认识，并通过社区参与和多元文化庆祝活动，推动公平与包容，营造一个真正包容的校园环境，贯穿于学校生活的各个方面。

应对种族歧视是一个持续不断的过程，与我们推动公平与包容的努力紧密相连。我们持续评估反种族歧视工作的有效性，向学校社区征求反馈，并与相关机构和专家建立合作关系，以了解最新的最佳实践。我们的领导层以身作则，致力于营造一个让每个人都感到被重视、受尊重并有能力举报和对抗种族歧视的校园环境，同时倡导公平与包容。

融入儿童安全文化

在建设儿童安全文化方面，Huntingtower深知将儿童安全价值观全面融入学校一切实践与制度中的重要性。为此，学校实施严格的招聘、入职、培训及监督机制，确保所有教职员工、承包商及志愿者都适合与儿童共事。

招聘

学校采用一系列人力资源管理措施，以促进儿童安全与福祉，包括：

- 所有涉及儿童相关工作的岗位说明书均明确列出保障儿童安全与福祉所需的要求、职责、义务和基本资格；
- 要求所有教职员工、相关志愿者、承包商和第三方教育提供者（如职业教育与培训机构等）持有有效的维多利亚教师注册（VIT）或儿童工作许可（WWCC），并核查、验证和记录相关信息；
- 在甄选候选人、背景调查和筛查流程中纳入对儿童安全因素的考量；
- 为全体教职员工提供入职儿童安全培训和年度培训项目，内容涵盖学校的儿童安全政策、实践和程序；
- 向学校社区全体成员提供有关儿童安全行为守则的信息，以及如何向学校及相关外部机构报告儿童安全事件或疑虑的信息。

员工入职培训

所有新聘教职员工均须参加学校的儿童安全与福祉入职培训。培训内容包括：

- 熟悉学校的儿童安全与福祉计划，包括：
 - 《儿童安全与福祉政策》（本文件）
 - 《儿童安全行为准则》
 - 处理及举报涉嫌儿童虐待的程序（包括强制举报义务）；
- 如何查阅学校的政策与指南；
- 向谁寻求帮助（学校的儿童保护专员）；
- 其他根据岗位性质，学校认为与儿童安全和福祉相关的重要信息。

对教职员工的持续监督与管理

所有从事与儿童相关工作的员工，均需接受适当的监督，以确保其在与儿童互动时行为安全、得体。对于教师等不便在课堂上实施直接监督的岗位，学校会采取其他替代性策略，以有效支持并监督相关教职员工的行为与表现。

为确保员工始终适合从事与儿童相关的工作，学校通过以下方式对其进行持续的监督与评估：

- 与学校管理团队或学科主任定期会议；
- 进行课堂观察；
- 组织年度儿童安全与福祉培训；
- 提供急救、过敏反应处理及相关专业发展课程；
- 每年核查教师资格认证（VIT）；
- 开展有关学生福祉支持、尊重关系与“同意”教育的培训。

志愿者与承包商的选用

所有志愿者和承包商均须遵守本政策，其中说明了学校如何评估和选用志愿者及承包商。关于儿童安全与福祉的入职培训、教育、监督和管理的要求将依据其具体职责而定。

儿童安全与福祉的知识、技能与意识

学校重视通过持续的培训与教育，提升教职员对儿童安全与福祉的理解，确保其了解自身职责并具备有效应对相关事务的能力。除新员工入职培训外，学校每年至少为教职员提供一次有关儿童安全与福祉的专项培训，培训内容包括：

- 学校儿童安全与福祉相关的政策、流程、行为守则与实践规范；
- 每年完成“保护儿童—强制举报及其他法律义务”在线课程；
- 识别儿童受到伤害的迹象，包括来自其他儿童或学生的伤害；
- 有效应对儿童安全与福祉问题，以及如何支持揭露伤害事件的同事；
- 构建对儿童与学生具有文化安全感的环境；
- 信息共享与记录保存的法律义务；
- 识别并减少校园环境中潜在的儿童安全与福祉风险。

为加强培训成效，学校还通过定期教职员会议、专业发展活动及福祉项目等方式，不断强化员工对职责的认知与实践。

对于志愿者等其他角色的儿童安全与福祉培训，学校将根据其具体职责、存在的问题或需求，提供有针对性的学习内容与支持。

校董会的培训与教育

为确保校董会具备作出有利于学生安全与福祉决策的知识与能力，并能够识别和降低学校环境中的儿童安全与福祉风险，校董会成员及新任董事每年将接受一次相关培训。培训内容包括：

- 个人及集体在落实《儿童安全标准》及管理儿童伤害风险方面的义务与责任；
- 学校环境中可能存在的儿童安全与福祉风险；
- Huntingtower关于儿童安全与福祉的政策、流程、行为守则、实践要求及记录管理制度。

意见反馈、问题反映与处理流程

Huntingtower的学校文化鼓励整个学校社区成员就儿童安全与福祉问题提出投诉或反馈。

Huntingtower设立了明确的举报渠道，任何人在目睹、怀疑、担忧或接到有关学生、教职员、志愿者、承包商或学校本身发生的儿童安全事件或问题时均可进行反馈。相关流程在学校面向公众的《儿童安全识别、应对与举报义务政策》和《应举报行为政策》中有详细表述。

对于所有儿童安全事件或问题的投诉、指控或披露，学校都将迅速采取相应行动。无论是来自教职员、志愿者、承包商、学生、家长/监护人或其他任何人的举报，学校都将以涉事学生的安全与福祉为首要考量进行应对。

学校在调查和应对儿童安全事件时，涉事学生的安全与福祉将始终作为首要考量，并以国家儿童安全办公室发布的《申诉处理指南：维护儿童和青少年的权利》以及维州儿童与青少年委员会发布的《在可举报行为调查中应允许儿童和青少年的参与》作为依据。

学校的应对措施将包括：对于所有达到举报门槛的事项，根据问题的性质及时向相关机构报告，包括：

- 儿童保护部门（强制举报）、警方（强制举报儿童性侵害）、儿童与青少年委员会（可举报行为）以及维多利亚州教师协会（教师不当行为）；
- 全力配合任何外部机构的调查；
- 在问题解决前，保护与该儿童安全事件相关的学生，并为受影响者提供持续支持；
- 针对原住民和托雷斯海峡岛民学生、不同文化与语言背景的学生、残障学生以及其他弱势学生（如寄宿学生或认同为同性恋、双性恋、跨性别或双性人等）采取特别应对措施；
- 根据《儿童信息共享计划》和《家庭暴力信息共享计划》的规定，在法律允许或要求的情况下，与外部人员或机构共享信息；
- 妥善保存并管理儿童安全事件及学校应对措施记录；
- 采取更广泛的行动以改善学校的儿童安全（包括系统性回顾和后续改进）。

隐私与信息共享

Huntingtower在收集、使用和披露有关学生及其家庭的信息时，遵循《澳大利亚隐私原则》及其他相关法律法规，包括允许学校在儿童安全与福祉相关事务中向外部人员或机构披露相关信息的法律。有关学校如何收集、使用和披露信息的详细内容，请参阅学校的《隐私政策》。

档案管理

Huntingtower依据维多利亚公共档案管理局（Public Record Office Victoria）发布的档案管理标准（包括最低保留期限）对儿童安全事件相关记录实施档案建立和保存。

在记录与儿童安全事件相关的资料时，学校严格遵守联邦及州级隐私法的规定，为学生及其家庭保密并维护其隐私。

学校深知，良好的档案管理实践是确保儿童安全与福祉的关键组成部分，因此我们依据《澳大利亚档案学会：非政府学校档案保存时间表（第二版）》管理我们的记录。

沟通

Huntingtower通过多种方式向学校社区传达我们的儿童安全与福祉策略、政策、行为准则和相关指引，包括：

- 确保关键的儿童安全与福祉政策在学校网站上发布，供公众浏览；
- 在校园内张贴维州儿童与青少年委员会（CCYP）发布的儿童安全宣传资料，特别是《四项关键行动》海报；
- 通过校报或 HT Connect（家长应用程序及校内信息平台）发布儿童安全与福祉相关的信息与更新；
- 在校报和家长邮件中定期推送关于儿童安全与福祉主题的重点信息与更新；
- 在新员工、志愿者和承包商的入职培训或开始任何工作前提供本政策文件；
- 确保所有来访人员（包括临时志愿者和临时承包商）均能获得本政策的相关信息，特别是《儿童安全行为准则》及如何向学校及相关外部机构举报儿童安全事件；
- 将儿童安全作为学校执行团队会议、教职员会议及董事会会议的常设议题之一。

儿童安全实践的审查

Huntingtower致力于持续改进学校整体儿童安全计划的政策与程序，以及相关儿童安全与福祉相关制度的实施。我们每年会对整个计划进行审查（若学校发生重大儿童安全事件或相关法律法规发生变更，则会提前审查），以确保其整体有效性及全面符合所有与儿童安全与福祉相关的法律、法规及标准。

在开展审查工作时，学校将：

- 积极征求、落实并整合来自学生、家庭、学校更广泛社区、教职员工、志愿者及承包商的反馈意见；
- 分析发生过的投诉和儿童安全事件；
- 确保在学校管理团队会议、教职员会议及校董会会议中定期讨论儿童安全与福祉议题；
- 总结审查过程中获得的经验教训，对政策与实践进行修改和调整，并及时广泛地传达给全体社区成员。

校长和/或福祉主管将负责监督整个儿童安全与福祉项目的审查工作。

违反儿童安全政策

学校严格执行本《儿童安全政策》及《儿童安全行为准则》。如有违反本政策和准则的行为，学校将启动审查程序，并视违纪行为的严重程度，采取一系列相应措施，包括但不限于：纠正性教育、心理辅导、加强监督、限制职责范围、停职。如属严重违规行为，将终止其雇佣、合同或合作关系。

职责划分

儿童安全与福祉是每个学校社区成员的共同责任。学校社区的每一位成员都有责任在个人和集体层面理解自己在保障所有学生的安全与福祉中所发挥的重要作用 and 具体角色，并在所有行为和决策中优先考虑学生的利益。

学校根据以下职责分工，明确各层级在儿童安全和福祉方面的责任：

学校董事会

在《第1359号部长令》的范畴下，Huntingtower校董会作为学校管理机构对以下事项承担责任：

确保学校的治理架构支持并优先营造以儿童安全为导向的文化，保障儿童的安全与福祉，并防止一切形式的伤害；

通过学校政策和程序明确并建立儿童安全与福祉相关的行为标准，并在学校各层级进行沟通；

- 获取有关儿童保护事务的最新知识；
- 了解学校运作的广泛内容以及相关的儿童保护风险；
- 确保学校具备有效落实儿童安全与福祉计划所需的适当资源；
- 确保学校设有适当流程，以接收、审议有关儿童保护问题的信息，并能及时作出回应；
- 确保学校具备并实施有关流程，以确保其符合与儿童保护与福祉有关的法律法规义务；
- 确保对已分配用于管理儿童安全与福祉事务的资源进行持续监督与效果验证；
- 在任命新董事会成员时，实施儿童安全相关的招聘、选拔与培训流程；
- 遵守《儿童安全行为准则》，并确保校董会会议的定期议题包含儿童安全与福祉；
- 每年对现任及新任校董会成员进行儿童安全与福祉培训。

校长

校董会将学校日常运营管理及儿童安全计划的实施责任委托给校长。校长最终负责并应采取一切可行措施，以确保：

- 学校有效落实《儿童安全计划》，并调配所有可用资源支持该计划；
- 任命并培训一名或多名儿童保护专员（Child Protection Officers, CPOs）；
- 在学校内部维护一种稳固且可持续的儿童安全文化，包括：
 - 以身作则遵守《儿童安全行为准则》，强化成人与学生之间、学生彼此之间高标准儿童安全行为；
 - 鼓励学生、家庭、教职员及学校社区其他成员积极参与儿童安全与福祉的促进与改进工作；
 - 促进学校社区中关于儿童安全与福祉问题的定期开放式讨论；
 - 为教职员及相关志愿者和承包商定期提供关于儿童安全、文化安全、学生福祉、儿童安全事件预防与应对的专业培训；
 - 确保新员工招聘过程中纳入关于儿童安全、文化安全、学生福祉以及事件预防与应对方面的问题与审查；
- 营造一个有利于向学校投诉和反馈儿童安全事件的环境，杜绝任何阻碍向外部权威机构报告的行为；
- 专业且及时处理所有儿童安全事件与问题；
- 定期向校董会汇报学校的儿童安全事务；
- 确保所有教职员、承包商及相关志愿者了解并接受《儿童安全计划》的相关培训；
- 确保学校遵守关于儿童安全与福祉的法律及其监管义务。

如有需要，校长可向学校管理团队寻求建议和支持，以协助其管理和落实《儿童安全计划》。

根据《可举报行为方案》的规定，校长是学校的“负责人”，除非指控涉及校长本人，否则由校长负责根据《可举报行为政策与程序》报告与调查可举报指控；若指控涉及校长，则由副校长负责履行相关职责。

学校管理团队

学校管理团队的每位成员须确保在其负责的部门内配备适当资源，以有效实施学校的《儿童安全计划》，支持校长在实践中贯彻学校的儿童安全战略、政策、程序和工作体系。学校管理团队的具体职责包括：

- 营造并维持强有力的儿童安全文化，确保政策制定与实施符合《第1359号部长令》的要求；
- 在其职责范围内制定并落实有效的儿童安全与福祉政策、程序、行为准则与实践规范；
- 树立儿童安全文化榜样，推动学生、家庭和教职员积极参与儿童安全、文化安全和福祉的促进与提升；
- 推行包容性实践，考虑所有学生的多样化需求；强化师生之间及学生之间的互相尊重；
- 在学校社区（包括管理团队会议和教职工会议）中定期开展关于儿童安全与福祉议题的开放讨论；
- 为教职员、承包商及志愿者（如适用）定期组织专业学习，深化对儿童安全、文化安全、学生福祉的理解以及虐待预防与应对；
- 鼓励对儿童安全与福祉的投诉和关注，确保不会阻碍任何人向相关机构举报儿童虐待指控。

学生福祉主管

学生福祉主管负责：

- 成为学校社区儿童安全与福祉事务的首要联络人；
- 确保所有儿童保护专员了解并履行其核心职责；
- 确保所有儿童保护专员及教职员工每年接受学校儿童安全与福祉计划的相关培训，了解其法律责任，并学习如何有效应对儿童保护事件和问题；
- 与校长及学校管理团队协作，协调学校对儿童安全与福祉事件的回应；
- 评估学校对儿童保护事件回应的有效性；
- 确保《儿童安全与福祉计划》得到有效实施并传达给所有利益相关者。

儿童保护专员 (CPOs)

儿童保护专员的主要职责包括：

- 熟悉本政策及学校《儿童安全计划》；
- 担任“儿童安全倡导者”，推动在学校内部建立牢固、可持续的儿童安全文化；
- 在学校社区中推广儿童安全意识，并回应有关儿童安全计划的一般性询问；
- 作为教职员工或社区成员反映儿童安全问题的联系人；
- 根据需要，向学生、家长/监护人、教职员工、志愿者及承包商传达学校的儿童安全政策与程序；
- 在儿童安全事件、问题、投诉与披露发生后，为学生及其家庭提供适当支持与协助；
- 在学校社区其他成员收到举报或主动披露虐待或其他伤害事件时提供协助与支持。

全体教职员工

学校所有教职员工，包括全职、兼职、临时、教学及普通员工，必须遵守我们的《儿童安全计划》，其中包括《儿童安全行为准则》，并履行他们在举报儿童安全事件及办理儿童工作许可（WWCC）方面的法律义务。

每位员工都有责任了解儿童虐待及其他伤害的主要风险迹象，保持警觉，若怀疑有任何儿童安全事件发生，应向儿童保护专员和/或管理团队成員，或在需要时向外部机构举报。为了履行这些职责，所有教职员工必须：

- 参加学校提供的儿童安全与福祉入职培训及后续培训；
- 遵守本政策、行为准则及《儿童安全计划》；
- 了解儿童虐待的关键风险迹象，对其保持警觉，并将有关保护儿童的任何疑虑上报给学校的儿童安全与福祉专员或高级管理层成员；
- 在决策过程中重视学生的观点，倾听他们的声音；
- 推行响应学生多样化需求的包容性措施；
- 根据法律规定履行强制举报义务；
- 遵从学校管理人员在维护学生安全与福祉方面作出的合理指示；
- 按照自身角色协助落实《儿童安全与福祉计划》。

志愿者与承包商

志愿者与承包商有以下职责：

- 顺利完成学校提供的入职培训，遵守本政策、《儿童安全行为准则》及相关政策；
- 熟悉并履行其关于强制举报儿童虐待的法律义务；
- 了解儿童虐待的关键风险迹象，保持警觉，并在必要时向儿童保护专员或管理团队成員报告；
- 在开始在校工作前取得有效的儿童工作许可（WWCC）；
- 遵从学校管理人员在保护学生安全与福祉方面提出的合理指示；
- 根据自身职责协助实施《儿童安全与福祉计划》。

志愿者

对一组学生负有监管责任，通常由学校教职人员进行间接监督。

承包商

所有由学校聘用的第三方承包商均为校园内儿童的安全与保护负有责任。

第三方承包商包括维修和建筑人员、顾问、代课教师、辅导老师、体育教练和清洁人员；也包括由学生和其家庭直接聘请，但经学校许可使用校内设施的音乐教师或其他课外课程指导老师。

学校要求第三方承包商熟悉本政策及学校的行为准则。若承包商在短时间内被临时聘请，无法进行常规审查和/或入职培训，学校将采取合理措施，在其工作期间保障学生安全。此项要求可写入学校与第三方承包商之间的正式协议中。

外部教育服务提供者

外部教育服务提供者是指任何学校安排为在校学生提供特定课程（属于课程设置一部分）的组织。该课程可以在校内或校外进行。

所有受学校聘请的外部教育服务提供者都为校内的儿童安全与保护负有责任，并须了解本政策及行为准则。学校可在与外部教育服务提供者的正式协议中包含此项要求。

特定教职员工的儿童安全职责

校长及指定的儿童保护专员（CPOs）是儿童安全事务的首要联络人，并负责协调应对儿童安全事件。

关于儿童保护专员的信息海报已张贴于校园各处。儿童保护专员的职责详见《儿童保护专员指南》。

儿童安全委员会负责监督学校是否遵守儿童安全相关政策与程序，识别、评估并管理学校环境中的儿童安全风险，包括实体、虚拟与在线环境以及学生特征等因素。相关信息将用于完善政策制定、流程设计及活动策划。

委员会将识别出的儿童安全与福祉风险记录在《儿童安全风险登记册》中，同时记录学校为管理这些风险所采取的应对措施。校董会、校长及管理团队每年至少一次对这些措施的有效性进行监督与评估。

校长负责向学校社区传达本政策内容并确保其公开发布。

术语定义

在本政策中，以下术语定义请参考本链接中的具体说明：

- 儿童（child）
- 儿童安全（child safety）
- 儿童虐待（child abuse）
- 与儿童直接相关的工作（child-connected work）
- 与儿童有关的工作（child-related work）
- 学校环境（school environment）
- 学校教职员工（school staff）
- 学校管理机构（school governing authority）
- 学生（student）
- 志愿者（volunteer）

相关文件与法规

- 第1359号部长令
- 《1958年刑事法》（维多利亚州）
- 《2005年儿童、青少年和家庭法》（维多利亚州）
- 《2005年儿童福祉与安全法》（维多利亚州）
- 《1991年量刑法》（维多利亚州）
- 《2020年工作人员筛查法》（维多利亚州）
- 《隐私法》

沟通

本政策将发布于学校官方网站。此外，相关内容将在教职员会议、学生会议和家长会议中进行传达。

新员工、志愿者及承包商将在入职培训期间或在其开始在校工作之前收到本政策。

学校还会在临时志愿者和临时承包商入校工作前或入职时，向其提供关于《儿童安全政策》的信息（特别是关于《儿童安全行为准则》以及如何向学校及相关外部机构举报儿童安全事件的说明）。

评估

校董会负责确保本政策根据需要进行审查和更新，并每年或在有需要时（例如学校发生重大儿童安全事件或相关法律发生变更）对本政策进行审批。校长负责监督Huntingtower对本政策的整体遵守情况。

授权

本政策最初由校董会于2022年9月批准通过。

校董会复审时间：2023年10月、2024年2月、2025年。

下次审查日期：2026年2月。